岭南学院转专业学生选课指引

对于新学期正式转入岭南学院的同学，须按照转入年级和专业的培养方案修读课程，毕业资格将按照岭南学院专业培养方案进行审查。请学生认真查阅以下指引，如有疑问，请联系学院教务吕洁灵老师（办公电话020-84114201，企业微信可联系，邮箱[lvjling@mail.sysu.edu.cn](mailto:lvjling@mail.sysu.edu.cn)）。

1. 关于转专业学生补修课

“补修课”指学生在原学院（或专业）所修课程与岭南学院（或经管大类）应修课程不完全一致，这时学生须通过对比两个学院（含大类）的培养方案，找出自己在岭南学院所缺的课，并在课程的开课学期，且与所在年级必修课课程上课时间无冲突的情况下，跟随低年级“补修”。而岭南学院培养方案上没有的课程，则需要进行学分转换（另行通知）。（温馨提示：培养方案可在教务系统查询。）

1. 对于大一时为经管大类的学生：

大类内相同课程（课程编码相同）无需补修，如《微观经济学》、《宏观经济学》。

2. 对于大一时非经管大类的学生（温馨提示：大一新生选课和上课时间学校将另行通知，届时请留意）：

（1）降级的学生，按大一课表上课。

（2）不降级的学生，除了要按大二课表上课，还需要跟大一课表补修课程，申请补修的方式如下：

* 《微观经济学》、《政治经济学》由岭南学院负责开课，后续学院将统一导入系统，学生于正式上课前到教务系统检查确认即可。

请于7月29日前在在线文档内登记补修课程，以便学院掌握学生课程修读情况和安排补修：https://doc.weixin.qq.com/sheet/e3\_AFcA7gZ-ADoNpQzwu7mTMCwiPZ71p?scode=AM8AXAcdAA0Cav02z5AFcA7gZ-ADo&tab=000001

* 其余课程（如高数、线代、政治课等），请学生于开学后第一周内提交选课申请表至对应的开课单位教务老师处。

1. 关于转专业学生的选（或退）课指引

请学生检查系统中自己的“已选课程”，对应下面所提到的情况，做相应的处理：

1. 以下情况，办理退课。

被导入到原学院（或原专业）的专业课，请自行退课；如无法自行退课，应联系原学院的教务老师办理退课。

2. 公共课（体育、大英、政治类课程、高数、线代）选课出现以下问题，开学后提交《中山大学本科生选退课申请表》到行政中心105室吕老师处，经学院审批后，学生交到相关开课学院的教务老师处，申请调整教学班（或选课），表格下载网址<http://jwb.sysu.edu.cn/guide/bg>：

（1）被导入原学院（或原专业）教学班，且无法自行退选、改选；

（2）目前无任何相关课程的选课记录，且直到开学也无法自行选课，而该课程是新学期必修的。

**如阅读完上述指引后仍有疑问，欢迎在以下Q&A文档内留言，我们会在里面回复：https://doc.weixin.qq.com/sheet/e3\_AFcA7gZ-ADoq027MJHxRbGvM1xwuE?scode=AM8AXAcdAA0Hkbd5nOAFcA7gZ-ADo&tab=BB08J2**