

# 中山大学文件

中大研院〔2021〕85号

---

## 中山大学关于印发《中山大学研究生业务专项经费管理办法》的通知

校机关各部、处、室，各学院、直属系，各直属单位，各附属医院（单位），产业集团，各有关科研机构：

《中山大学研究生业务专项经费管理办法》已经2021年第34次校党委常委（扩大）会议审议通过，现予以印发，请遵照执行。

中山大学

2021年11月22日

# 中山大学研究生业务专项经费管理办法

## 第一章 总则

**第一条** 为进一步规范和加强学校研究生业务专项经费管理，提高经费使用效益，确保研究生教育的可持续发展，根据《财政部 国家发展改革委 教育部关于完善研究生教育投入机制的意见》（财教〔2013〕19号）、《教育部 国家发展改革委 财政部关于加快新时代研究生教育改革发展的意见》（教研〔2020〕9号）和学校预算管理相关制度等文件精神，结合学校实际，制定本办法。

**第二条** 本办法所指的研究生业务专项经费是指由学校预算下达到研究生院用以支持各学院、直属系、附属医院（单位）、科研机构等培养单位（以下简称“培养单位”）组织开展研究生招生、培养、学位授予和学风建设等研究生教育管理工作的研究生培养经费。

## 第二章 管理部门和职责

**第三条** 研究生院是学校研究生业务专项经费统筹管理责任部门，负责建立健全全校研究生业务专项经费的管理制度，组织全校研究生业务专项经费年度预算申报、经费划拨、预算执行、使用指导和监督评价工作。

**第四条** 各培养单位是研究生业务专项经费的直接责任单位，负责根据研究生培养过程的特点和要求，组织本单位研究生业务

专项经费年度预算申报、预算执行和监督评价，对本单位预算编制、预算执行、预算绩效管理以及预算资金使用的合规性和真实性承担直接责任，并接受研究生院、预算管理部门、财务部门和审计部门的监督与检查。

**第五条** 研究生业务专项经费管理实行项目负责人负责制，项目负责人是项目组织实施和相关经费使用的直接责任人。研究生院统筹使用的经费，项目负责人为研究生院院长，研究生院分拨至各培养单位的经费，项目负责人为各培养单位主要负责人。

### **第三章 预算编制和执行**

**第六条** 根据学校预算管理部门的预算编制要求及预算审批流程，研究生院结合学校研究生教育管理年度工作任务，按照研究生业务专项经费拨款范围、拨款标准编制预算，提交研究生院院长办公会议审议，报分管校领导审批同意后，报学校预算管理部门审批。

**第七条** 研究生业务专项经费分为统筹使用类经费和分配管理类经费。统筹使用类经费由研究生院集中统筹使用。分配管理类经费由研究生院按照本办法第十条规定的拨款标准将经费划拨至各培养单位使用。

**第八条** 由于研究生教育管理工作任务调整等原因，研究生院或培养单位需对研究生业务专项经费预算进行调整或调剂的，应说明调整或调剂理由、涉及的经费项目和经费额度，提供相关文件与材料，提交研究生院院长办公会议审议，报分管校领导审批

同意后，按学校预算调整或调剂程序执行。

**第九条** 研究生业务专项经费应在预算年度内执行完毕，年末如有结余，由学校收回。确需留用的，可按学校预算管理部门的结转资金留用申请审批程序申请。各培养单位提出结转留用申请，经研究生院审核汇总，提交研究生院院长办公会议审议，报分管校领导审批。

#### **第四章 经费支持范围与拨付**

**第十条** 研究生业务专项经费主要用于研究生院和各培养单位组织开展研究生招生、培养、学位授予和学风建设等研究生教育管理工作。经费拨款类别、拨款范围、拨款标准、拨款时间如下：

##### **（一）研究生培养费**

该类经费拨款对象为基本修业年限内已注册的纳入全国研究生招生计划的研究生、港澳台研究生和临床医学（八年制）专业研究生阶段学生。已参与学费分成办学项目的研究生和国际学生不在此生均定额拨款范围内。

研究生培养费拨款标准按拨款基数乘以学科系数计算，其中硕士研究生的拨款标准基数为 1000 元/生/学年，博士研究生的拨款标准基数 1400 元/生/学年；人文社科、理工科、医科的学科系数分别为 1、1.2、1.4。

研究生培养费拨款时间为每年上半年。学位论文由研究生院统一送审的，扣除学位论文评阅费（根据当年统一送审费用确定）

后下拨。

（二）研究生入学考试（初试）自命题科目和以研究生毕业同等学力申请硕士学位题库考试科目的命题费

该类经费于每次考试工作结束后划拨，拨款标准为一般性科目命题 1000 元/套，综合性科目命题套数 2000 元/套。

（三）研究生入学考试（初试）自命题科目和以研究生毕业同等学力申请硕士学位题库考试科目的评卷费

该类经费于每次考试工作结束后划拨，拨款标准为 13 元/份。研究生入学考试（初试）自命题科目评卷工作人员费用拨款标准为 1.3 元/份，不足 200 元的按 200 元计。非广州校区的培养单位组织研究生入学考试（初试）自命题科目评卷人员、工作人员交通补助费用拨款标准为 120 元/单位。

（四）研究生招生宣传经费

该类经费于每年年初划拨，拨款标准为 4 万元/单位。

（五）学风建设经费

该类经费于每年年初划拨，拨款标准为 1 万元/单位。

（六）参加教育部研究生创新实践系列活动大赛资助经费

该类经费由研究生院根据赛事举办特点，结合各培养单位申报的参赛组织方案或工作总结材料情况划拨参赛组织资助经费。

（七）研究生培养质量提升资助经费

该类经费由研究生院根据上级主管部门立项情况，结合学校当年研究生教育工作重点，资助各培养单位举办研究生学术论坛、暑期学校，以及建设研究生联合培养基地等研究生教育创新和质

量提升项目。资助标准由研究生院根据各培养单位申报情况组织评审后，报学校预算管理部门审核确定，资助标准为3—5万元/项。

其中，第（一）至（六）类拨款额度可打通使用，具体开支可由各培养单位根据本单位当年研究生教育工作开展情况统筹安排；第（七）类拨款额度独立使用。

## 第五章 经费开支范围

**第十一条** 研究生业务专项经费主要用于研究生院和各培养单位的研究生招生、培养、学位授予和学风建设等业务性开支，主要包括：

（一）考试考务费、专家评审费、专家讲座报告费；

（二）日常办公费、印刷费、图书资料费、邮电费、市内交通费、租车费等；

（三）举办或组织研究生参加学术交流活动、组织师生参加国内研究生教育学术交流会议等国内差旅费、会议费；组织研究生参加学术竞赛宣传活动费、参赛培训费、参赛报名费；组织研究生参加校外专业学习实践活动差旅费，购买责任险、人身意外险等保险费等；

（四）研究生学位论文评阅和答辩过程中产生的评阅人酬金、答辩委员会主席、委员、答辩秘书酬金，以及答辩会议费、校外答辩委员国内差旅费、住宿费、论文打印邮寄费等。

其中，考试考务费、专家评审费、专家讲座报告费、研究生

学位论文评阅与答辩酬金开支标准按照学校劳务报酬制度有关规定执行。研究生学位论文答辩其他费用开支标准按学校会议费、差旅费等相关管理规定执行。

**第十二条** 已参与学费分成办学项目的研究生（含同等学力申请硕士学位人员）和国际学生的研究生学位论文评阅、答辩费用等可参照本办法第十一条的规定执行，从其他符合学校财务政策规定的经费项目中开支。

**第十三条** 研究生院、各培养单位的项目负责人及相关人员应在本办法规定的经费额度和经费开支范围内使用经费。研究生业务专项经费不得开支学生助研津贴，不得开支公务接待餐费，不得开支办公家具和固定资产类设备支出，不得分摊学校公共管理和运行费用，不得用于偿还学校债务、支付罚款、捐赠、赞助、对外投资等活动，不得用于与研究生业务教育无关的或者国家规定不得列支的其他开支。

## **第六章 监督检查**

**第十四条** 研究生院对研究生业务专项经费的预算执行及使用情况承担主体责任，并对各培养单位研究生业务专项经费的使用承担管理与监督责任。

**第十五条** 每年年初各培养单位须结合研究生培养管理要求，向研究生院提交上一年度研究生业务工作完成情况、预算执行进度、经费使用情况等总结材料。研究生院根据各培养单位提交的总结材料以及各单位工作完成情况，开展年度综合考评。考评结

果将作为下一年度各培养单位研究生业务专项经费预算额度分配的重要参考依据。

**第十六条** 校内各单位和人员在分配、使用研究生业务专项经费等工作中应当严格遵守国家和学校财务制度和财经纪律，规范和加强内部管理，自觉接受研究生院和审计、监察、财务及上级主管部门的不定期监督检查。检查结果及时反馈给各培养单位，并作为后续投入和相关考核的依据。检查内容主要包括：

（一）是否依照规定，及时、全面、准确报送基础数据、预算草案、预算调整方案以及下达预算；

（二）开支范围和开支标准是否符合规定；

（三）报销和发放是否符合规定；

（四）是否存在虚报、虚列、冒领支出等情况骗取预算资金；

（五）是否按要求对经费使用情况进行检查和清理；

（六）项目申报、预算调整、调剂等是否符合相关程序及要求；

（七）是否存在其它违反本办法和学校管理制度的行为。

**第十七条** 对存在违规行为的单位和个人，由研究生院会同学校财务部门，根据行为的性质、情节及所造成后果的严重程度，采取以下处理措施：

（一）批评教育；

（二）责令作出书面检查；

（三）在一定范围内通报批评；

（四）纳入学校财务报销失信名单；



(五) 由所在单位取消其年度评先评优资格;

(六) 由所在单位调减其年度奖励性绩效;

(七) 法律、法规、规章和学校规定的其他处理措施。

以上措施可以单独适用或者合并适用，同时可依法责令退还专项资金或承担相应的经济损失。

构成违纪的，由学校依照有关党纪法规和学校规定作出处理需要问责的，按照有关党纪法规和学校规定对有关部门、单位及其领导人员进行问责；涉嫌违法或犯罪的，移送国家有关机关处理。

## 第七章 附则

**第十八条** 本办法实施过程中，如国家或有关主管部门的相关规定发生变更，与本办法不一致的，从其规定。

**第十九条** 本办法由研究生院负责解释。研究生院对本办法的落实执行负有主体责任，如本办法执行不力，追究研究生院主要负责人、相关负责人的相应责任。

**第二十条** 本办法经 2021 年第 34 次学校党委常委会审议通过，自发布之日起施行。原《中山大学研究生业务专项经费管理办法》（中大财务〔2014〕10 号）、《中山大学研究生学位论文评阅和答辩经费管理办法》（中大研院〔2016〕42 号）同时废止。

